



Trans Austria Gasleitung GmbH ist ein österreichischer Gasfernleitungsnetzbetreiber und wichtiger Partner für die österreichische und europäische Gasversorgung. Kernaufgaben sind der Transport von Gas sowie der Betrieb und die Instandhaltung von Gasleitungen und Anlagen für die zuverlässige und sichere Energieversorgung Österreichs und Italiens.

Zur Unterstützung des Assistance Teams in Wien suchen wir eine:n

Assistent:in (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Erste:r Ansprechpartner:in und Repräsentant:in des Unternehmens für Kolleg:innen, externe Partner:innen, Lieferant:innen und Kund:innen
- Eigenständige und aktive Unterstützung der Geschäftsführung und im Front Office in operativen, administrativen und organisatorischen Belangen wie z.B. Schriftverkehr, Mail-Korrespondenz, Erstellen von Präsentationen und Unterlagen, Terminkoordination, Bestellung von Verbrauchsmaterial, Management der Besprechungsräume, Gästebetreuung sowie Ablage und Kopiertätigkeit
- Ansprechpartner:in für operative Belange des Flottenmanagements
- Übersetzungen von Dokumenten, Unterlagen, Korrespondenz, etc. in den Sprachen Deutsch, Englisch und Italienisch
- Postadministration, telefonische Anlaufstelle und allgemeines Office Management
- Reisemanagement für das gesamte Unternehmen
- Unterstützung der Fachabteilungen sowie Projektarbeit

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung (z.B. HASCH, HAK oder HLW), abgeschlossene Hochschulbildung von Vorteil
- Ausgezeichnete Deutsch-, Englisch- und Italienischkenntnisse
- Sehr gute MS-Office-Anwenderkenntnisse, SAP von Vorteil
- Strukturierte, eigenverantwortliche, selbstständige Arbeitsweise und Serviceorientierung
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt liegt bei EUR 2.892,59 brutto monatlich. Je nach Qualifikation und Berufserfahrung bieten wir eine marktadäquate Überzahlung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter jobs@taggmbh.at!

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.taggmbh.at/das-unternehmen/jobs-karriere/>.